



Die Aidshilfe Düsseldorf e.V. sucht
ab dem 01.05. / 01.06.2021 für 35-40 Std./Woche
eine/n Bürokauffrau / Bürokaufmann / Verwaltungskraft
(w/m/d)

Die 1985 gegründete Aidshilfe Düsseldorf e.V. arbeitet schwerpunktmäßig für die an Aids erkrankten und mit HIV infizierten Menschen, für die von HIV und Aids hauptbetroffenen Gruppen und alle Bürger*innen in Düsseldorf und Umgebung. Gemeinsam mit den ihr verbundenen Organisationen und Projekten in den Bereichen der Wohnungslosenhilfe, der Beratungsarbeit für LSBTI* sowie der Alten- und Jugendarbeit für LSBTI* hat die Aidshilfe Düsseldorf e.V. ein Netzwerk entwickelt, das als politische Instanz und sozialpolitischer Akteur zur Gestaltung einer diskriminierungsfreien Gesellschaft agiert. In unseren Einrichtungen arbeiten professionelle Mitarbeitende und Ehrenamtliche Hand in Hand mit Menschen aus der Selbsthilfe und aus der Selbstorganisation.

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige kaufmännische Berufserfahrung
- hohe Zahlenaffinität sowie eine proaktive und engagierte Herangehensweise
- gute EDV-Kenntnisse (Microsoft-Office)
- schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität, Motivation und Belastbarkeit
- Identifikation mit den Zielen der Aidshilfe Düsseldorf e.V.
<https://duesseldorf.aidshilfe.de/de/uberselbstdarstellung/selbstverstaendnis>

Ihre Tätigkeit:

- Vorbereitende Buchhaltung
- Überwachung der Zahlungseingänge
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Erstellung von
 - Haushaltsplänen
 - Liquiditätsplanungen
 - Verwendungsnachweisen
- Unterstützung des Controllings / Budgetüberwachung
- Betreuung der Spendendatenbank des Vereins
- Unterstützung der Geschäftsführung

Wir bieten Ihnen:

- eine Arbeit in einem engagierten und leidenschaftlichen Team
- flache Hierarchien und ein teamorientiertes Arbeitsklima
- eine abwechslungsreiche und selbstständige Tätigkeit
- die Möglichkeit an der Weiterentwicklung der Aidshilfe mitzuwirken und sich aktiv im Job einzubringen

Aidshilfe Düsseldorf e. V.
Johannes-Weyer-Str. 1
40225 Düsseldorf

T 0211 - 77 095 - 0

F 0211 - 77 095 - 27

T Beratung 0211 - 19 411

info@duesseldorf.aidshilfe.de

www.duesseldorf.aidshilfe.de

Der Verein ist gemeinnützig,
als besonders förderungswürdig
und mildtätig anerkannt.
Spenden sind steuerlich absetzbar.
Zugewendete Erbschaften sind von
der Erbschaftssteuer befreit.

Spendenkonto:

Deutsche Apotheker- und
Ärztebank, Düsseldorf

IBAN DE30 3006 0601 0002 5090 08

BIC DAAEDEDXXX

Mitgliedschaften:

Deutsche AIDS-Hilfe e. V.

Aidshilfe NRW e. V.

Deutscher Paritätischer

Wohlfahrtsverband e. V.

Deutsche Leberhilfe e. V.

Sitz und Registergericht:
AG Düsseldorf VR 6468

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an die
Verwaltungsleitung: Silke.Stroeter@duesseldorf.aidshilfe.de

Wir sind Arbeitgeberin für Menschen mit HIV und Aids. Wir freuen uns
sehr über LSBTI* - Bewerbungen.

Ebenso freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Handicap.